

## Microsoft 365 Certified: Administrator Expert inkl. technisches Englisch



Zeitnahe, bundesweite Starttermine

GFN-Erfolgsgarantie<sup>2</sup>> 95 % Integrationsquote<sup>3</sup>

Unser modulares Kurssystem bietet dir unzählige Möglichkeiten, dich weiterzubilden – und zwar ganz nach deinem Bedarf. Gerne helfen dir unsere Berater:innen bei der Auswahl und Kombination geeigneter Kurse. Wir nehmen uns Zeit für dich und schauen, welche Weiterbildung zu dir und deinen Zielen passt. Den Bedarf des Arbeitsmarkts haben wir dabei immer mit im Blick. Gemeinsam stellen wir deinen persönlichen Lehrplan mit zeitnahem Einstiegstermin zusammen – und du startest schnell und unkompliziert in deine Wunsch-Weiterbildung.

### Dauer

mehr als 1 Monat bis 3 Monate

### Kursinhalt

Die Weiterbildung vermittelt praxisorientierte Kenntnisse in technischem Englisch für IT Berufe und bereitet auf die Microsoft 365 Administrator Zertifizierung vor. Sie umfasst Inhalte zur Nutzung und Administration von Microsoft Modern Work-Lösungen sowie die spezifische Anwendung von Microsoft 365 in der Unternehmensumgebung. Die erworbenen Kompetenzen eröffnen den Teilnehmern vielfältige berufliche Perspektiven. Mögliche Berufe sind unter anderem Microsoft 365 Administrator, IT Support Specialist, Systemadministrator oder IT-Consultant.

#### Technisches Englisch für IT Berufe

- › Auffrischung und Vertiefung der Grammatik
- › Erweiterung des technischen Wortschatzes
- › Vorstellung von Tools und Methoden zur Selbsthilfe

#### Beschreibungen und Übersetzungen von IT-Systemen

- › Einbau- und Bedienungsanleitungen
- › Benutzeroberflächen, Bedienerführung und Anweisungen

#### Hard- und Softwareinstallationen

- › Installationsanweisungen
- › Fehlermeldungen und Fehlersuche
- › Problemerkennung und Lösungen



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)



**Business English**

- › Meetings
- › Telefongespräche
- › E-Mails und Geschäftskorrespondenz

**Experte für Microsoft Modern Work inkl. Microsoft 365 Administrator Zertifizierung****MS-102:**

- › Bereitstellen und Verwalten eines Microsoft 365-Mandanten
- › Implementieren und Verwalten von Domänen
- › Konfigurieren von Organisationseinstellungen, u. a. Sicherheit, Datenschutz, Profileinstellungen
- › Erstellen und Verwalten von Benutzern, Gastbenutzern und Kontakten
- › Erstellen und Verwalten von Gruppen, einschließlich Microsoft 365-Gruppen
- › Verwalten und Überwachen von Microsoft 365-Lizenzzuordnungen
- › Ausführen einer Massenbenutzerverwaltung mit PowerShell
- › Verwalten von Rollen in Microsoft 365 und Azure AD
- › Verwalten von Rollengruppen für Microsoft Defender-, Microsoft Purview- und Microsoft 365-Workloads
- › Implementieren der privilegierten Identitätsverwaltung für Azure AD-Rollen
- › Implementieren und Verwalten der Identitätssynchronisierung mit Azure AD
- › Implementieren und Verwalten von Authentifizierungsmethoden, einschl. Windows Hello for Business, kennwortlose Authentifizierung, Tokens und Microsoft Authenticator-App
- › Implementieren und Verwalten der Self-Service-Kennwörterücksetzung (SSPR), des Azure AD-Kennwortschutzes und der Multi-Faktor-Authentifizierung (MFA)
- › Implementieren und Verwalten des sicheren Zugriffs
- › Planen des Identitätsschutzes
- › Implementieren und Verwalten von Azure AD Identity Protection
- › Planen, Implementieren und Verwalten von Richtlinien für den bedingten Zugriff
- › Verwalten von Sicherheit und Bedrohungen mithilfe von Microsoft 365 Defender
- › Verwalten der Compliance mithilfe von Microsoft Purview
- › Prüfungsvorbereitung und Prüfung



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)



**Voraussetzungen**

- › fortgeschrittenes Sprachniveau Deutsch
- › Gute Englischkenntnisse
- › Teilnahme an einem unverbindlichen Beratungsgespräch

**Zielgruppe**

- › Arbeitsuchende IT-Fachkräfte, die ihre Sprachkenntnisse auffrischen oder erweitern möchten
- › IT-Interessierte mit entsprechendem Vorwissen, die zukünftig in der IT-Administration arbeiten möchten
- › Quereinsteigende, sich rehabilitierende Personen sowie Hochschulabgänger:innen mit oder ohne Abschluss, die ihre berufliche Zukunft im IT-Bereich sehen

**Abschluss**

Trägerinterner Abschluss: GFN-Zertifikat, International anerkanntes Microsoft-Zertifikat: Microsoft 365 Certified: Administrator Expert (MS-102)



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)

