Gemeinsam weiterbilden

Microsoft Office 365 for Administrator

Zeitnahe, bundesweite Starttermine | GFN-Erfolgsgarantie[2] | > 95 % Integrationsquote[3]

Unser modulares Kurssystem bietet dir unzählige Möglichkeiten, dich weiterzubilden – und zwar ganz nach deinem Bedarf. Gerne helfen dir unsere Berater:innen bei der Auswahl und Kombination geeigneter Kurse. Wir nehmen uns Zeit für dich und schauen, welche Weiterbildung zu dir und deinen Zielen passt. Den Bedarf des Arbeitsmarkts haben wir dabei immer mit im Blick. Gemeinsam stellen wir deinen persönlichen Lehrplan mit zeitnahem Einstiegstermin zusammen – und du startest schnell und unkompliziert in deine Wunsch-Weiterbildung.

Dauer

mehr als 1 Monat bis 3 Monate

Kursinhalt

Microsoft Rollenzertifizierungen - MS Teams- und MS Enterprise Administrator

Microsoft 365 ist eine cloudbasierte Komplettlösung, die sowohl Office-Standardanwendungen als auch verschiedene Dienste für die virtuelle Zusammenarbeit und Kommunikation bereithält. In diesem Kurs lernen Sie, eine Microsoft-Teamumgebung zu planen, zu konfigurieren und zu administrieren. Sie erwerben die Fähigkeit, Chats, Anrufe, Kanäle und Meetings zu verwalten sowie sämtliche Features und Funktionen von Microsoft Teams nutzbar zu machen. Sie erwerben die Fähigkeit, bei der Bewertung, Migration, Bereitstellung und dem Design von Microsoft-365-Diensten maßgeblich mitzuwirken. Darüber hinaus lernen Sie, im Bereich dieser Microsoft-Lösung Verwaltungsaufgaben inklusive Identitäten, Sicherheit, Konformität und unterstützender Technologien für Unternehmen durchzuführen.

Microsoft Teams Administrator Associate

MS-030

- Planung und Bereitstellung von Office 365
- Verwaltung von Nutzern und Gruppen in Office 365
- Konfiguration der Client-Konnektivität zu Office 365
- Planung und Konfiguration der Directory Synchronisation
- Planung und Verteilung von Office 365 ProPlus
- Planung und Verwaltung von Exchange Online-Empfängern und Berechtigungen
- Planung und Konfiguration von Exchange Online Services
- Planung und Bereitstellung von Skype for Business und Microsoft Teams

Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.
Alle Standorte findest Du auf **gfn.de/standorte**

- Planung und Konfiguration von Microsoft SharePoint Online
- Planung und Konfiguration einer Microsoft Office 365 Kollaborationslösung
- Planung und Konfiguration von Sicherheit und Compliance
- Überwachung und Troubleshooting von Microsoft 365

MS-700

- Überblick über Microsoft Teams
- Implementierung von Governance, Sicherheit und Konformität
- Vorbereitung der Umgebung für eine Microsoft Teams-Bereitstellung
- Bereitstellung und Verwaltung von Microsoft Teams
- Verwaltung der Zusammenarbeit in Microsoft Teams
- Verwaltung der Kommunikation in Microsoft Teams
- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

Microsoft Enterprise Administrator Expert

MS-900

- Cloud Konzepte
- Microsoft 365 Services
- Sicherheit, Compliance, Datenschutz und Vertrauen in Microsoft 365
- Microsoft 365 Preise und Support
- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

MS-100

- Design und Implementierung von Microsoft 365 Diensten
- Verwaltung von Benutzeridentität und -funktionen
- Verwaltung von Zugriff und Authentifizierung
- Design von Office 365 Workloads und Anwendungen
- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

MS-101 Microsoft 365 Mobility and Security

Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.
Alle Standorte findest Du auf **gfn.de/standorte**

GFN Gemeinsam weiterbilden

- Implementierung moderner Gerätedienste
- Implementierung von Microsoft 365 Sicherheits- und Bedrohungsmanagement
- Management von Microsoft 365 Governance und Konformität
- Prüfungsvorbereitung und Prüfung

Voraussetzungen

- Erfahrung in der Administration von Windows-Betriebssystemen
- Erfahrung mit Microsoft-365-Diensten und -Konzepten
- Erfahrung in der Arbeit mit Windows PowerShell
- fortgeschrittenes Sprachniveau Deutsch
- Grundkenntnisse Englisch
- Teilnahme an einem unverbindlichen Beratungsgespräch

Zielgruppe

- Arbeitsuchende IT-Administratoren und -Fachkräfte, die ihre Kenntnisse aktualisieren bzw. erweitern und dies mit einem Zertifikat dokumentieren möchten
- IT-Interessierte mit entsprechendem Vorwissen, die zukünftig in der IT-Administration oder im IT-Service/-Support arbeiten möchten
- Quereinsteiger/-innen, Rehabilitanden/-innen sowie Hochschulabsolventen/-innen mit oder ohne Abschluss, die ihre berufliche Zukunft im IT-Bereich sehen

Abschluss

International anerkannte Microsoft-Zertifikate: Microsoft 365 Certified: Teams Administrator Associate, Microsoft 365 Certified: Microsoft 365 Fundamentals, Microsoft 365 Certified: Enterprise

Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.
Alle Standorte findest Du auf **gfn.de/standorte**