

## Microsoft Enterprise Administrator Expert Schulung mit Zertifizierung



Regelmäßige Starttermine



100 % förderfähig



Praxiserfahrene Trainer:innen

Digitaler Wandel, neue Technologien und Geschäftsmodelle - der IT-Arbeitsmarkt wächst seit Jahren kontinuierlich und bietet optimale Ein- und Aufstiegschancen. Insbesondere Microsoft-zertifizierte Fachkräfte sind gefragter denn je. Werde Enterprise Administrator und nutze deine Chance, als Spezialist für Unternehmensadministration neu durchzustarten.

### Dauer

2 Monate in Vollzeit

### Kursinhalt

Microsoft 365 ist eine cloudbasierte Komplettlösung, bestehend aus einem Online-Dienst, einer Office-Webanwendung und einem Office-Software-Abonnement. Mit diesem Kurs erwirbst du die Fähigkeit, bei der Bewertung, Migration, Bereitstellung und dem Design von Microsoft-365-Diensten maßgeblich mitzuwirken. Darüber hinaus lernst du, im Bereich dieser Microsoft-Lösung Verwaltungsaufgaben inklusive Identitäten, Sicherheit, Konformität und unterstützender Technologien für Unternehmen durchzuführen.

#### MS-900:

- > Cloud-Konzepte
- > Microsoft 365 Services
- > Sicherheit, Compliance und Datenschutz in Microsoft 365
- > Microsoft 365 Preise und Support

#### MS-100:

- > Design und Implementierung von Microsoft-365-Diensten
- > Verwaltung von Benutzeridentität und -funktionen
- > Verwaltung von Zugriff und Authentifizierung
- > Design von Office 365 Workloads und Anwendungen

#### MS-101:

- > Implementierung moderner Gerätedienste
- > Implementierung von Microsoft 365 Sicherheits- und Bedrohungsmanagement
- > Management von Microsoft 365 Governance und Konformität



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)

**Voraussetzungen**

- › erfolgreiche Zertifizierung zum Microsoft Teams Administrator Associate oder Modern Desktop Administrator Associate
- › fortgeschrittenes Sprachniveau Deutsch
- › gute Englischkenntnisse im Bereich Leseverstehen, da Schulungsunterlagen und Prüfungen in englischer Sprache
- › Teilnahme an einem unverbindlichen Beratungsgespräch

**Zielgruppe**

- › arbeitssuchende IT-Administratoren und -Fachkräfte, die ihre Kenntnisse aktualisieren bzw. erweitern und dies mit einem Zertifikat dokumentieren möchten
- › IT-Interessierte mit entsprechendem Vorwissen, die zukünftig in der IT-Administration oder im IT-Service/-Support arbeiten möchten
- › Quer- und Wiedereinsteigende, sich rehabilitierende Personen sowie Hochschulabsolvierende mit oder ohne Abschluss, die ihre berufliche Zukunft im IT-Bereich sehen

**Abschluss**

International anerkannte Microsoft-Zertifikate:

- › Microsoft 365 Certified: Microsoft 365 Fundamentals
- › Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert

**Unterrichtsform**

Online-Weiterbildung

Tägliche Unterrichtszeiten von 8:30 Uhr bis 16:30 Uhr



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)

