

## Microsoft Outlook Grundlagen



Individuelle Starttermine



Wertschätzender Austausch



Erfahrene Coaches

### Dauer

1 Tag in Vollzeit

### Kursinhalt

Dieser Kurs behandelt die folgenden Themen:

- > Bevor Sie beginnen
- > Outlook kennenlernen
- > Grundlegende Techniken
- > E-Mails gestalten und senden
- > E-Mails empfangen
- > Ordnung im Postfach
- > Drucken
- > Kontakte verwalten
- > Adressbuch nutzen
- > Termine eintragen und bearbeiten
- > Kalender drucken, anpassen und senden
- > Besprechungen organisieren
- > Aufgaben verwalten
- > Ordner und Elemente verwalten
- > E-Mail-Erstellung automatisieren
- > E-Mails verwalten
- > Zugriff und Berechtigungen erteilen
- > Outlook anpassen und unterwegs nutzen

### Voraussetzungen

Folgende Voraussetzungen werden empfohlen:

Sie sollten über Windows-Grundkenntnisse verfügen.

Wenn Sie bereits Erfahrung in der Bedienung anderer Office-Anwendungen sammeln konnten, ist dies von Vorteil.



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)



## Lernziel

Mit diesen Kursen erreichen Sie die folgenden Ziele:

Lernen Sie schnell und ohne Ballast, wie Sie mit Outlook problemlos per E-Mail kommunizieren, Kontakte erstellen, Termine und Aufgaben erstellen sowie verwalten.

Unterstützt mit leicht verständlichen, praxisnahen Beispielen und Tipps zeigen wir Ihnen, wie Sie clever und zielorientiert mit Outlook arbeiten.

## Zielgruppe

Diese Kurse richten sich an:

Anwender, die sich einen umfassenden Einblick in das Programm Microsoft Outlook wünschen.

Auch als Umsteiger von anderen Desktop-Informationssystemen oder als Benutzer älterer Versionen möchten wir Ihnen den Besuch dieses Kurses empfehlen.

## Hinweis

Sonstige Hinweise:

Bitte geben Sie bei der Buchung Ihre Microsoft Office Version an.

Wir bieten Ihnen die folgenden Leistungen:

- > Die Kurssprache ist Deutsch
- > Präsenzunterricht und virtuelle Trainings mit theoretischen und praktischen Modulen, gehalten von praxiserfahrenen Trainern
- > Lernen in einer entspannten Atmosphäre in modern ausgestatteten Schulungsräumen mit einem hohen Technikstandard
- > Umfangreiches Catering mit Frühstück, einem warmen Mittagessen, diversen Kaltgetränken, mehreren Tee- und Kaffeesorten, Obst und kleinen Snacks für die Pausen

## Kurstermine

Datum	Ort	Bruttopreis inkl. 19% MwSt.	Garantietermin
04.12.2023	Virtual Classroom	890 €	ja
07.12.2022	Virtual Classroom	890 €	
08.05.2023	Virtual Classroom	890 €	
09.10.2023	Virtual Classroom	890 €	ja



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)



Datum	Ort	Bruttopreis inkl. 19% MwSt.	Garantietermin
12.06.2023	Virtual Classroom	890 €	
13.03.2023	Virtual Classroom	890 €	
13.11.2023	Virtual Classroom	890 €	ja
17.04.2023	Virtual Classroom	890 €	
17.07.2023	Virtual Classroom	890 €	
18.01.2023	Virtual Classroom	890 €	
20.03.2023	Virtual Classroom	890 €	
21.08.2023	Virtual Classroom	890 €	
22.02.2023	Virtual Classroom	890 €	



Wir bilden Menschen in ganz Deutschland weiter.  
Alle Standorte findest Du auf [gfn.de/standorte](https://gfn.de/standorte)

